

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – Sukcesywne wykonywanie i dostawa druków i formularzy urzędowych na potrzeby Urzędu Miasta Płocka w 2020 r.

Lp.	Nazwa druku	j.m.	Ilość
1	Karta ewidencji wyposażenia – nadruk dwustronny, karton, A5	1 szt.	100
2	Informacja o zamieszkiwaniu osób wskazanych we wniosku, A4 – 1 str.	100 szt.	20
3	Teczka konferencyjna z herbem miasta A4 – wymiar 218 x 304 mm, papier kredowy, matowy, lakier wybiórczy, gramatura 300g, wykrawana i składana, druk offset, jednostronnie pokryta folią matową (na zewnątrz), full kolor	1 szt.	4000
4	Wniosek o wynajęcie lokalu mieszkalnego A4 x 12 str., druk dwustronny, zszyty (1 zszywka)	100 szt.	15
5	Roczna karta ewidencji czasu pracy 2021-2022 rok z oznaczeniem znakiem X sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy, karton A4 – 2 str.	1 szt.	40
6	Księga druków ścisłego zarachowania, A4	1 szt.	6
7	Podanie do USC A4 – 1 str.	100 szt.	50
8	Dowód wpłaty KP 2-ocinkowy, A6, samokopia	1 bl.*	20
9	Polecenie przelewu/wpłaty gotówkowa, samokopia, A6	1 bl.	200
10	Zawiadomienie A6	1 bl.	300
11	Zawiadomienie powtórne A6	1 bl.	200
12	Informacja o powierzeniu pisma sąsiadowi A6	1 bl.	50
13	Zawiadomienie A6 Punkt Obsługi Mieszkańca Miodowa	1 bl.	100
14	Zawiadomienie powtórne A6 Punkt Obsługi Mieszkańca Miodowa	1 bl.	50
15	Dziennik Budowy samokopiujący, strony podwójne (oryginał, kopia), perforacją na kopii, 60-kartkowy Pb-51 – A4	1 szt.	200
16	Dziennik budowy samokopiujący, strony podwójne (oryginał, kopia), perforacją na kopii, 26-kartkowy Pb-51 – A4	1 szt.	350
17	karta wędkarska, druk dwustronny, po rozłożeniu format A6, karton	100 szt.	3
18	Koperta DL SK z nadrukiem „Prezydent Miasta Płocka”	1 szt.	4000
19	Deklaracja na podatek od środków transportowych DT-1,	100 szt.	7
20	Zgłoszenie pobytu stałego – A3 (A4 – 3 str.)	100 szt.	90
21	Zgłoszenie pobytu czasowego – A3 (A4 – 3 str.)	100 szt.	90
22	Zgłoszenie wymeldowania z miejsca pobytu stałego – A4 – 2 str.	100 szt.	30
23	Zgłoszenie wymeldowania z miejsca pobytu czasowego - A4 – 2 str.	100 szt.	10
24	Wnioski o wydanie dowodu osobistego DO/W/1 A4 – 2 str.	100 szt.	180
25	Wniosek na odbiór odpadów budowlanych A4 – 1 str.	100 szt.	30
26	Zgłoszenie wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej – A3 – (A4 - 3 str.)	100 szt.	30
27	Zgłoszenie powrotu z wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej - A4 – 2 str.	100 szt.	30
28	Oświadczenie o wartości sprzedaży, A4 – 1 str.	100 szt.	5
29	Teczki Akta Pojazdu z gumką i z wąsami skoroszytowymi – karton (do wglądu) A4	1 szt.	13000
30	Wniosek o rejestrację pojazdu A4 – 1 str.	100 szt.	110
31	Wniosek o wydanie wtórnika dowodu rejestracyjnego A4 – 1 str.	100 szt.	10
32	Pełnomocnictwo WSA-II, A4 – 1 str.	100 szt.	20
33	Zawiadomienie o zbyciu pojazdu A4 – 1 str.	100 szt.	40
34	Arkusz spisu z natury, uniwersalny, A3	1 szt.	300
35	Wykaz wydanych druków A4, 48 stron	1 szt.	80
36	Zwrotne potwierdzenie odbioru bez nadruku***	100 szt.	1000
37	Potwierdzenie złożenia wniosku CEIDG, A4 – 1 str.	100 szt.	50
38	CEIDG-1 Wniosek o wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej 3 x A4 – 5 str.	100 szt.	65
39	Zestawienie gotówki A6	1 bl.	10
40	Nota korygująca (samokopiująca)	1 bl.	10

41	Wniosek o wynajęcie lokalu mieszkalnego w programie „Mieszkanie na start”, A4 x 9 str., druk dwustronny, zszyty (1 zszywka)	100 szt.	10
42	Zawiadomienie-dowód księgowy 295 mm x 105 mm, samokopia	1 bl.	4
43	„Teczka akt ewidencyjnych kierowcy” - teczka z gumką i wąsami skoroszytowymi	1 szt.	1000
44	Załącznik do deklaracji DT-1 A4 – 2 str.	100 szt.	9
45	Zwrotne potwierdzenie odbioru na podstawie OP***	100 szt.	60
46	Koperta osobowa D-7 biała zamykana po długim boku , format 176x250 , nadruk 1/0 (wg wzoru)	1 szt.	6000
47	Bilety opłaty targowej o nominale 2,00zł, seria B (Załącznik do Zarządzenia Nr 2360/08 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 10.09.2008)*	1 bl.	188
48	Bilety opłaty targowej o nominale 3,00zł, seria C (Załącznik do Zarządzenia Nr 2360/08 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 10.09.2008)*	1 bl.	50
49	Bilety opłaty targowej o nominale 4,00zł, seria D (Załącznik do Zarządzenia Nr 2360/08 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 10.09.2008)*	1 bl.	20
50	Bilety opłaty targowej o nominale 6,00zł, seria F (Załącznik do Zarządzenia Nr 2360/08 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 10.09.2008)*	1 bl.	10
51	Bilety opłaty targowej o nominale 7,00zł, seria G (Załącznik do Zarządzenia Nr 2360/08 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 10.09.2008)*	1 bl.	50
52	Bilety opłaty targowej o nominale 10,00zł, seria I (Załącznik do Zarządzenia Nr 2360/08 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 10.09.2008)*	1 bl.	150
53	Bilety opłaty targowej o nominale 28,00zł, seria L (Załącznik do Zarządzenia Nr 2360/08 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 10.09.2008)*	1 bl.	50
54	Wniosek o zaliczkę A6 – 2 str.	1 bl.	6
55	Rozliczenie zaliczki A6 – 2 str.	1 bl.	8

Druki muszą być wykonane na papierze offset 80 g/m2, (nie dotyczy druków na kartonie i papierze samokopiującym).

* Bilety opłaty targowej zgodnie ze wzorem z załącznika do Zarządzenia Prezydenta Miasta Płocka nr 2360/08 z dnia 10 września 2008 r., zmienione zarządzeniem nr 414/11 z dnia 11 maja 2011r. ,zmienione zarządzeniem nr 1388/12 z dnia 07 lutego 2012r ,oraz zarządzeniem nr 551/2019 z dnia 22 maja 2019 r. opatrzone seria i numeracją, w bloczkach po 100 sztuk, oraz numerowane narastająco, dodatkowo opatrzone pouczeniem na odwrocie, każdy nominal wykonany w innym kolorze.

Bilety opłaty targowej winny być opatrzone pouczeniem na odwrocie, każdy nominal wykonany w innym kolorze.

** bl. = 100 szt.

***Opis papieru do wydruku zwrotnych potwierdzeń odbioru:

- z taśmą samoprzylepną, z zabezpieczeniem przed wyschnięciem; trwałość kleju taśmy samoprzylepnej min. 2 lata,
- z obustronną boczną perforacją, 10 mm od krawędzi krótszego boku pozwalająca na swobodne oderwanie obszaru do zadruku;
- o wymiarach: całkowitych 160 x 105 mm; perforacja 10 mm od bocznej krawędzi (krótszego boku); obszar do zadruku o wymiarach 140 x 100 mm;
- gramatura papieru: min. 130g/m2 – max. 160 g/m2;
- kolor biały;
- arkusz musi pozwalać na zadruk w drukarce laserowej, tzn. nie może występować zjawisko rozdzielania się warstw połączonych klejem pod wpływem temperatury typowej dla pracy drukarki laserowej (nie mniej niż 200°C) z uwzględnieniem obciążeniem drukiem seryjnym;
- arkusz musi pozwalać na zadruk w biurowej drukarce laserowej tzn. posiadać szorstkość, grubość, objętość, gęstość i odporność na rozciąganie o takich parametrach aby uniemożliwić rozmazywanie druku oraz zrywanie papieru podczas zadruku,
- zapakowanie druków w opakowaniach zbiorczych, aby druki nie były odkształcone;
- dla łatwiejszego obliczania ilości przekazywanych potwierdzeń odbioru, opakowania zbiorcze powinny zawierać zawsze jednakową ilość druków, najlepiej okrągłą ich liczbę, np. 1000, 1500, 2000 i ich wielokrotność;

Sporządziła: Kinga Smoleńska (WTG)